



APROB,
DIRECTOR
Marian MAZILU

TEMATICA

pentru susținerea examenului de promovare în treapta imediat superioară de referent treapta I în cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane Secretariat și Petiții, personal contractual, angajat pe durată nedeterminată, organizat în data de 02 noiembrie 2017

1. Atribuțiile oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
2. Informații de interes public. Organizarea și asigurarea accesului la informațiile de interes public;
3. Sancțiunile aplicabile persoanelor care încalcă prevederile Legii nr. 544/2001;
4. Procedurile privind accesul liber la informațiile de interes public;
5. Definiția petiției, procedura de soluționare a petițiilor;
6. Principiile sistemului de salarizare a personalului plătit din fonduri publice;
7. Atribuțiile ale Serviciului Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții;
8. Tipuri de contracte individuale de muncă;
9. Încheierea, modificarea, suspendarea contractului individual de muncă;
10. Structura organizatorică a oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară;
11. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual ;
12. Elementele pe care trebuie să le conțină registrul public de evidență a salariaților;

Ildiz CAIALI
Coordonator al Serviciului Juridic, Resurse Umane,
Secretariat și Petiții



BIBLIOGRAFIE

pentru susținerea examenului de promovare în treapta imediat superioară de referent treapta I în cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane Secretariat și Petiții, personal contractual, angajat pe durată nedeterminată, organizat în data de 02 noiembrie 2017

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice nr. 153/2017 cu modificările și completările ulterioare;
5. Regulamentul de organizare și funcționare al oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 1.445/2016;
6. Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
8. Hotărârea Guvernului nr. 500/2011 privind Registrul General de Evidență a Salariaților cu modificările și completările ulterioare;
9. Regulamentul Intern al Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Constanța, aprobat prin Decizia directorului O.C.P.I. Constanța nr.211/2017;

Ildîz CAIALI
Coordonator al Serviciului Juridic, Resurse Umane,
Secretariat și Petiții

